

Für unseren Dresdner Standort suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

**DOKUMENTATIONSSPEZIALISTEN Medizintechnik M/W in Vollzeit**

Arbeiten Sie gern in einem dynamischen und kreativen Team? Möchten Sie uns bei der Verwirklichung unserer Visionen helfen und Ihre Ideen innerhalb unseres expandierenden Unternehmens teilen? In dieser Position werden Sie eng mit unseren Ingenieuren und Dokumentationsmitarbeitern, aber auch mit unseren Kunden zusammenarbeiten, um unsere anspruchsvollen Projekte von der Idee bis zum marktfähigen Produkt zu begleiten. Die Tätigkeit wird überwiegend an unserem Standort in Dresden mit gelegentlichen Reisetätigkeiten zu Kunden oder unserer tschechischen Niederlassung und Studienorten ausgeübt.

***Ihre Aufgaben werden sein:***

- Die Dokumentation neuer Komponenten, Produkte und Prozesse innerhalb des Teams sowie das Zusammenstellen und Pflegen von Produktstammdatensätzen in elektronischer Form und die Unterstützung des Teams in Bezug auf alle administrativen Aufgaben bis hin zur Registrierung der Produkte bei den jeweiligen Behörden
- Das Überblicken des Bearbeitungsstandes der verschiedenen Projekte innerhalb Ihres Teams
- Die Erstellung neuer Abläufe, die Dokumentation der Verifikations- und Validierungsergebnisse

***Unsere Anforderungen:***

- Anwendungsbereite MS Office Kenntnisse
- Abgeschlossene technische Berufsausbildung bzw. Bachelorstudium vorzugsweise mit medizinischem und/oder technischem Hintergrund oder Fremdsprachenkorrespondent (Englisch/ Deutsch) mit gutem technischen Verständnis
- Erste Erfahrungen mit medizinischen, pharmazeutischen Standards (ISO 13485/ MPG/ FDA) oder in einem regulierten Arbeitsumfeld
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Überdurchschnittliches Engagement und Bereitschaft, neue Aufgaben anzugehen und die Fähigkeit, in verschiedenen Projekten gleichzeitig erfolgreich mitzuwirken
- Sie zeichnen sich durch selbstständige Arbeitsweise, Genauigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität und logisches Denken aus.
- Professionelle Kommunikation mit Kunden, Vorgesetzten und Kollegen ist für Sie selbstverständlich
- PKW Führerschein erforderlich

Bei Interesse senden Sie bitte eine Bewerbung per Email mit **englischem Anschreiben** inkl. Gehaltsvorstellungen und CV an [jobs@contract-medical.com](mailto:jobs@contract-medical.com).

05.01.2018



Send your application to:  
[jobs@contract-medical.com](mailto:jobs@contract-medical.com)



Contract Medical International GmbH  
Lauensteiner Straße 37  
01277 Dresden, Germany



phone: +49 351 213 88 88  
fax: +49 351 213 88 99